

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับรององค์กรที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์  
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์  
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนฯ

๑)

จะต้องดำเนินกิจการและมีผลงานเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่า  
หาหนึ่งปี

๒) มีที่ทำการตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

๓) มีบุคลากร หรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงาน หรือมีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปราม  
หรือแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

๔) มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมเกี่ยวข้องกับการป้องกัน ปราบปราม หรือแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์อย่างชัดเจน

๕) ผู้บริหารองค์กรเอกชน ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำด้วยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒. สถานที่ยื่นคำขอจดทะเบียนฯ ณ จังหวัดที่องค์กรฯ ตั้งอยู่

- ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

๓. เริ่มนับวันดำเนินการเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน  
เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาอนุมัติแล้ว

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> ๑. กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของม นุษย์	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.
--	---

๒.สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (ทุกจังหวัด) /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	
--	--

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๖ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: (หน่วยงานที่รับผิดชอบ มีที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด ด้วย))	๑ วันทำการ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์
๒)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนองค์กรฯ หากมีคุณสมบัติครบตามที่กฎหมายกำหนด เจ้าหน้าที่จึงดำเนินการเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ปพม.)/ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผวจ.) พิจารณา (หมายเหตุ: (กองต่อต้านการค้ามนุษย์ และ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกจังหวัด))	๕ วันทำการ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์
๓)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> เสนอ ปพม./ผวจ. พิจารณาอนุมัติให้จดทะเบียน และลงนามในใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรเอกชนด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ จากนั้นเจ้าหน้าที่ทำหนังสือถึงผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนองค์กรฯ เพื่อแจ้งผลการพิจารณาและส่งใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรเอกชน (หมายเหตุ: (กองต่อต้านการค้ามนุษย์ และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกจังหวัด))	๑๐ วันทำการ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนา โดย ผู้บริหารองค์กรที่ยื่นคำขอ)	สำนักบริหารการทะเบียน
๒)	ตราสารจดทะเบียนมูลนิธิ สมาคม ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (๑. รับรองสำเนาโดยผู้บริหารองค์กร หรือผู้ได้รับมอบฉันทะ )	-
๓)	ระเบียบข้อบังคับขององค์กรเอกชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (เป็นหลักฐานขององค์กรที่ออกโดยองค์กรที่ยื่นเรื่องเอง และ รับรองสำเนาโดยผู้บริหารองค์กร หรือ ผู้ได้รับมอบฉันทะ)	-
๔)	รายนามคณะกรรมการหรือคณะผู้บริหารองค์กร ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (๑. เป็นหนังสือที่ ออกโดยองค์กรที่ยื่นเรื่อง ๒.รับรองสำเนาโดยผู้บริหารองค์กร หรือผู้ได้รับมอบฉันทะ)	-
๕)	แผนงานโครงการขององค์กรเอกชนที่จะดำเนินการ ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (๑. เป็นเอกสารที่ออกโดยองค์กรที่ยื่นเรื่อง ๒. รับรองสำเนาโดยผู้บริหารองค์กร หรือผู้ได้รับมอบฉันทะ )	-
๖)	ผลการดำเนินงานขององค์กรในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาโดยผู้บริหารองค์กร หรือผู้ได้รับมอบฉันทะ)	-

**ค่าธรรมเนียม**

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	ณ จุดยื่นคำขอ (หมายเหตุ: (๑. ถ้าเป็นองค์กรที่มีภูมิลำเนาในภูมิภาค ยื่นเรื่องร้องเรียน ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ซึ่งเป็นจุดบริการ ๒. ถ้าเป็นองค์กรที่มีภูมิลำเนาใน เขตกรุงเทพฯ ยื่นเรื่องร้องเรียน ที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งเป็นจุดบริการ))
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / <a href="http://www.๑๑๑๑.go.th">www.๑๑๑๑.go.th</a> / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๓)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="https://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a>  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> ))

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

**หมายเหตุ**

-

## ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนการ:** การรับรององค์กรที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** จดทะเบียน

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

๑)พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ.๒๕๕๑

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** ไม่มี

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** ๐.๐

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐.๕

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๑

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

**ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน:** การรับรององค์กรที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -